हडको hudco A NAVRATNA CPSE

हाउसिंग एंड अर्बन डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लिमिटेड

(भारत सरकार का उपक्रम)
CIN: L74899DL1970GOI005276, जीएसटी नंबर : 07AAACH0632A1ZF
पंजीकृत कार्यालय : कोर–7ए, हडको भवन, इंडिया हैबीटेट सेंटर, लोधी रोड,
नई दिल्ली–110003, फोन : 011–24649610, वेबसाइट : www.hudco.org.in

1. हाउसिंग एंड अर्बन डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लिमिटेड (हडको), भारत सरकार के आवासन एवं शहरी कार्य मंत्रालय के अंतर्गत एक नवरत्न केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र का उद्यम है, जो आवास एवं शहरी इंफ्रास्ट्रक्चर परियोजनाओं को वित्तीय सहायता प्रदान करता है। आईएफसी दर्जा प्राप्त एक प्रमुख एनबीएफसी के रूप में, हम देश भर में स्थित कार्यालयों के साथ पूरे भारत में परियोजनाओं को वित्तपोषित करते हैं। कंपनी तकनीकी वित्तीय परामर्श सेवाएँ भी प्रदान करती है और कॉर्पोरेट ट्रेनिंग एवं कैपेसिटी बिल्डिंग के रूप में एचएसएमआई के नाम से एक प्रशिक्षण संस्थान नई दिल्ली में स्थित है।

पिछले कुछ वर्षों से हम लगातार उत्तरोतर वृद्धि के साथ लाभ अर्जित कर रहे हैं; हाल ही में समाप्त वित्तीय वर्ष 2024–25 में, कंपनी ने ₹ 2,709.14 करोड़ का कर–पश्चात लाभ अर्जित किया। ₹ 1,30,000 करोड़ से अधिक की ऋण पुस्तिका के साथ, हमारी परिसंपत्ति गुणवत्ता उद्योग में सर्वश्रेष्ठ में से एक रही है। हडको को प्रमुख रेटिंग एजेंसियों से सर्वोच्च 'AAA' घरेलू क्रेडिट रेटिंग प्राप्त है, जो सुदृढ़ सरकारी स्वामित्व, कम ऋण जोखिम और सुदृढ़ पूँजी पर्याप्तता को दर्शाती है। अंतरराष्ट्रीय स्तर पर, हमारी रेटिंग भारत की सॉवरेन रेटिंग के अनुरूप है, जो हडको को लगभग निश्चित सॉवरेन समर्थन वाली एक सरकारी स्वामित्व वाली संस्था के रूप में मान्यता देती है।

नीतिगत महत्व, प्रचालन पैमाने, वित्तीय सुदृढ़ता, उच्चतम क्रेडिट रेटिंग और बहु–क्षेत्रीय अवसरों के अपने सशक्त संयोजन के साथ, हडको भारत सरकार द्वारा परिकल्पित उद्देश्यों को पूरा करने हेतु भारत के विकास में योगदान देने के इच्छुक प्रोफेशनल्स के लिए एक स्थिर और प्रभावशाली मंच प्रदान करता है। अपनी बढ़ती व्यावसायिक आवश्यकताओं को पूरा करने और मानव संसाधन को बढ़ाने के उद्देश्य से, हडको निम्नलिखित पदों के लिए ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित करता है : गतिशील, परिणामोन्मुखी और अनुभवी प्रोफेशनल्स से 37 लेट्रल पदों और 42 फ्रेसर्स को प्रशिक्षु अधिकारियों के रूप में भर्ती किया जाएगा, कुल 79 पद : इसके बहु–विषयक कार्यबल में शामिल होंगे, जैसा कि नीचे निर्दिष्ट है :

A- लेट्रल पद : परियोजना, वित्त, मानव संसाधन एवं प्रशासन, सूचना प्रौद्योगिकी, अर्थशास्त्र

क्रम सं.	पद का नाम / ग्रेड एवं आईडीए वेतनमान (01.01.2017 से प्रभावी) / पोस्ट कोड	पद / पदों की संख्या (के लिए आरक्षित)	अधिकतम आयु (वर्षों में)	योग्यता–पश्चात आवश्यक न्यूनतम वर्षों का अनुभव / सीटीसी #	अपेक्षित अनुभव का क्षेत्र
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	परियोजना क्षेत्र (इंजीनियरिंग स्ट्रीम)				
1	उप–महाप्रबंधक /ई–5 ₹80,000–2,20,000 संपत्ति मुद्रीकरण के लिए पोस्ट कोड : 001	01(यूआर)	45	11 वर्ष / सीटीसी ₹22.12 लाख प्रति वर्ष	रियल एस्टेट मुद्रीकरण (किराये सहित) में विशेषज्ञता और भूमि अधिग्रहण / मूल्यांकन / प्रबंधन / मुद्रीकरण / निपटान में व्यावहारिक अनुभव के साथ–साथ रियल एस्टेट में संबंधित खरीद, निविदा / वित्तीय मॉडलिंग, वित्तीय / नियामक अनुपालन का गहन ज्ञान होना आवश्यक है। इस भूमिका में संरचित मुद्रीकरण योजनाओं के माध्यम से भूमि और संपत्ति / परिसंपत्तियों से मूल्य प्राप्त करने हेतु रणनीतिक पहलों की रुपरेखा तैयार करना और उनका नेतृत्व करना शामिल होगा।
2	उप महाप्रबंधक / ई–5 ₹80,000–2,20,000 पोस्ट कोड : 002	04 (यूआर : 02, एससी : 01, ओबीसी–एनसीएल : 01)	45	11 वर्ष / सीटीसी ₹22.12 लाख प्रति वर्ष	सरकारी / निजी / पीपीपी (जैसे डीबीएफओटी / बीओटी / टीओटी आदि) अवसंरचना परियोजनाओं जैसे रियल एस्टेट / सड़क / ऊर्जा संक्रमण / हवाई अड्डे / बंदरगाह / शहरी इंफ्रास्ट्रक्चर (जैसे जल / सीवरेज / अपशिष्ट प्रबंधन / मेट्रो रेल, आदि) में वित्तीय मॉडलिंग / नियामक अनुपालन का ज्ञान / परियोजना विकास / प्रबंधन / निगरानी सहित परियोजना मूल्यांकन में व्यावहारिक अनुभव होना चाहिए।
3	सहायक महाप्रबंधक / ई–4 ₹70,000–2,00,000 पोस्ट कोड : 003	03 (यूआर : 01, एसटी : 01, ओबीसी–एनसीएल : 01)	40	07 वर्ष / सीटीसी ₹18.96 लाख प्रति वर्ष	
4	वरिष्ठ प्रबंधक /ई–3 ₹60,000–1,80,000 पोस्ट कोड : 004	05 (यूआर : 03, एसटी : 01, ओबीसी–एनसीएल : 01)	35	05 वर्ष / सीटीसी ₹15.80 लाख प्रति वर्ष	
5	प्रबंधक /ई–2 ₹50,000–1,60,000 पोस्ट कोड : 005	02 (यूआर : 01, ओबीसी–एनसीएल : 01)	30	03 वर्ष / सीटीसी ₹12.64 लाख प्रति वर्ष	
	उप–योग	15			
	वित्त क्षेत्र				
6	उप महाप्रबंधक / ई–5 ₹80,000–2,20,000 पोस्ट कोड : 006	02 (यूआर)	45	11 वर्ष / सीटीसी ₹22.12 लाख प्रति वर्ष	सरकारी / निजी / पीपीपी (जैसे डीबीएफओटी / बीओटी / टीओटी आदि) के लिए वित्तीय मॉडलिंग या ऋण मॉडलिंग सहित परियोजना वित्त में काम करने का व्यावहारिक अनुभव होना चाहिए। रियल एस्टेट / सड़क / ऊर्जा संक्रमण / हवाई अड्डे / बंदरगाह / शहरी बुनियादी ढांचे (जैसे पानी / सीवरेज / अपशिष्ट प्रबंधन / मेट्रो रेल, आदि) में बुनियादी ढांचा परियोजनाएं और नियामक अनुपालन का ज्ञान होना चाहिए।
7	उप महाप्रबंधक / ई–5 ₹80,000–2,20,000 पोस्ट कोड : 007	02 (यूआर : 01, ओबीसी–एनसीएल : 01)	45	11 वर्ष / सीटीसी ₹22.12 लाख प्रति वर्ष	वित्तीय मामलों में काम करने का अनुभव होना चाहिए, जैसे बजट बनाना / लागत निर्धारण / बैंकिंग / लेखा एवं कराधान / जोखिम आधारित लेखा परीक्षा / संसाधन जुटाना / विदेशी मुद्रा / ऋण एवं वसूली प्रबंधन / क्रेडिट मूल्यांकन जोखिम / जोखिम प्रबंधन / ईआरपी का समाधान एवं कार्यान्वयन आदि / वित्तीय सहमति और विनियामक अनुपालन का ज्ञान।
8	सहायक महाप्रबंधक / ई–4 ₹70,000–2,00,000 पोस्ट कोड : 008	02 (यूआर)	40	07 वर्ष / सीटीसी ₹18.96 लाख प्रति वर्ष	
9	वरिष्ठ प्रबंधक / ई–3 ₹60,000–1,80,000 पोस्ट कोड : 009	06 (यूआर : 03, एसटी : 01, ओबीसी–एनसीएल : 02)	35	05 वर्ष / सीटीसी ₹15.80 लाख प्रति वर्ष	
10	प्रबंधक / ई–2 ₹50,000–1,60,000 पोस्ट कोड : 010	04 (यूआर : 02, एससी : 01, ओबीसी–एनसीएल : 01)	30	03 वर्ष / सीटीसी ₹12.64 लाख प्रति वर्ष	
	उप–योग	16			
	मानव संसाधन प्रबंधन और प्रशासन क्षेत्र				
11	वरिष्ठ प्रबंधक / ई–3 ₹60,000–1,80,000 पोस्ट कोड : 011	01 (यूआर)	35	05 वर्ष / सीटीसी ₹15.80 लाख प्रति वर्ष	कार्मिक प्रबंधन / भर्ती / आरक्षण मामले / प्रशिक्षण / निष्पादन प्रबंधन / कर्मचारी सहभागिता पहल / स्थापना मामले / शिकायत निवारण / अनुशासनात्मक प्रक्रिया / नीति निर्माण जैसे विभिन्न मानव संसाधन कार्यों को संभालने का अनुभव होना चाहिए। उम्मीदवार को एमएस ऑफिस के ज्ञान के साथ–साथ ईआरपी सिस्टम में कार्य करने का अनुभव भी होना चाहिए।
12	प्रबंधक / ई–2 ₹50,000–1,60,000 पोस्ट कोड : 012	01 (यूआर)	30	03 वर्ष / सीटीसी ₹12.64 लाख प्रति वर्ष	

जारी...

क्रम सं.	पद का नाम/ग्रेड एवं आईडीए वेतनमान (01.01.2017 से प्रभावी)/पोस्ट कोड	पद/पदों की संख्या के लिए आरक्षित	अधिकतम आयु (वर्षों में)	योग्यता–पश्चात आवश्यक न्यूनतम वर्षों का अनुभव/सीटीसी #	अपेक्षित अनुभव का क्षेत्र
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
13	उप प्रबंधक / ई–1 ₹40,000–1,40,000 पोस्ट कोड : 013	01 (यूआर)	30	02 वर्ष/सीटीसी ₹9.21 लाख प्रति वर्ष	सरकारी अधिकारियों/गणमान्य व्यक्तियों और बाहरी संगठनों के साथ संपर्क स्थापित करने/उच्च स्तरीय बैठकों को सुविधाजनक बनाने में वरिष्ठ प्रबंधन को सहायता देने/प्रोटोकॉल व्यवस्था की योजना बनाने और उसे क्रियान्वित करने/सुविधा प्रबंधन/प्रशिक्षण संस्थान का प्रशासन/समारोह अवसरों पर कार्यक्रम प्रबंधन आदि में कुशलता और अनुभव होना चाहिए।
	उप–योग	03			
सूचना प्रौद्योगिकी क्षेत्र					
14	वरिष्ठ प्रबंधक / ई–3 ₹60,000–1,80,000 पोस्ट कोड : 014	01 (यूआर)	35	05 वर्ष/सीटीसी ₹15.80 लाख प्रति वर्ष	ईआरपी विकास/ईआरपी प्रबंधन/आईटी सुरक्षा/डेटा सेंटर प्रबंधन/नेटवर्किंग/सॉफ्टवेयर/एप्लिकेशन विकास/मोबाइल ऐप विकास/वेब विकास/कृत्रिम बुद्धिमत्ता/अनुबंध प्रबंधन/खरीद आदि जैसे प्रासंगिक क्षेत्रों में अनुभव होना चाहिए ।
15	प्रबंधक /ई–2 ₹50,000–1,60,000 पोस्ट कोड : 015	01 (यूआर)	30	03 वर्ष/सीटीसी ₹12.64 लाख प्रति वर्ष	
	उप–योग	02			
अर्थशास्त्र क्षेत्र					
16	उप महाप्रबंधक /ई–5 ₹80,000–2,20,000 पोस्ट कोड : 016	01 (यूआर)	45	11 वर्ष/सीटीसी ₹22.12 लाख प्रति वर्ष	घरेलू/वैश्विक समष्टि–आर्थिक परिदृश्य को समझने; व्यापक क्षेत्र–विशिष्ट नीति अनुसंधान/नियामक अंतर्दृष्टि; आर्थिक विश्लेषण एवं नीति निर्माण/अर्थमितीय सॉफ्टवेयर पैकेजों के उपयोग द्वारा आर्थिक मॉडलिंग विकसित करने/परियोजनाओं का आर्थिक मूल्यांकन/डेटा विश्लेषण/प्रबंधन/सरकार एवं अन्य हितधारकों के लिए ब्रीफिंग पेपर/रिपोर्ट और प्रस्तुतियाँ तैयार करने का अनुभव और आवश्यक तकनीकी व व्यावसायिक कौशल होना चाहिए। आदर्श उम्मीदवार के राष्ट्रीय/अंतर्राष्ट्रीय मान्यता प्राप्त पत्रिकाओं/प्रकाशनों में लेख प्रकाशित होने चाहिए।
	उप–योग	01			

कुल लेट्रल = 37

नोट : अनुभव की गणना आवश्यक शैक्षणिक योग्यता प्राप्त करने की तिथि से की जाएगी। इसके अतिरिक्त, उम्मीदवारों के पास केंद्रीय या राज्य सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों (PSE), सरकार द्वारा नियंत्रित संयुक्त उद्यमों, पब्लिक लिमिटेड कंपनियों या अन्य संस्थानों में कार्य करने का अनुभव होना चाहिए। परियोजना और वित्त विषयों में पदों के लिए आवेदन करने वाले उन उम्मीदवारों को वरीयता दी जाएगी, जिनके पास अनुसूचित वाणिज्यिक बैंकों, NBFC-IFC या बहुपक्षीय संगठनों और ऐसे अन्य वित्तीय संस्थानों में कार्य करने का अनुभव हो।

सरकारी संस्थाओं के अलावा अन्य आवेदकों के लिए सीटीसी

(ख) प्रशिक्षु अधिकारी (ई–1) आईडीए वेतनमान ₹40,000–1,40,000 (01.01.2017 से प्रभावी): अधिकतम आयु : 28 वर्ष

क्रम सं.	क्षेत्र/पोस्ट कोड	पद/पदों की संख्या (आरक्षित)
	(1)	(2)
परियोजना क्षेत्र (इंजीनियरिंग स्ट्रीम)		
1	पोस्ट कोड : 017	15 (यूआर : 07, एससी : 02, एसटी : 02, ओबीसी–एनसीएल : 03, ईडब्ल्यूएस : 01)
वित्त क्षेत्र		
2	पोस्ट कोड : 018	14 (यूआर : 07, एससी : 02, ओबीसी–एनसीएल : 04, ईडब्ल्यूएस : 01)
विधि क्षेत्र		
3	पोस्ट कोड : 019	03 (एससी : 01, ओबीसी–एनसीएल : 02)
मानव संसाधन प्रबंधन और प्रशासन क्षेत्र		
4	पोस्ट कोड : 020	02 (ओबीसी–एनसीएल : 01, ईडब्ल्यूएस : 01)
सूचना प्रौद्योगिकी क्षेत्र		
5	पोस्ट कोड : 021	02 (यूआर : 01, ओबीसी–एनसीएल : 01)
अर्थशास्त्र क्षेत्र		
6	पोस्ट कोड : 022	01 (ओबीसी–एनसीएल)
राजभाषा क्षेत्र		
7	पोस्ट कोड : 023	01 (यूआर)

उप–योग = 38

यूआर : अनारक्षित, ओबीसी–एनसीएल : अन्य पिछड़ा वर्ग – नॉन–क्रीमी लेयर, एससी : अनुसूचित जाति, एसटी : अनुसूचित जनजाति, ईडब्ल्यूएस : आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग

(ग) दिव्यांगजनों (बैकलॉग) के लिए विशेष भर्ती अभियान – प्रशिक्षु अधिकारी (ई–1) आईडी, वेतनमान ₹40,000–1,40,000 (01.01.2017 से प्रभावी); अधिकतम आयु : 28 वर्ष

क्रम सं.	क्षेत्र/पोस्ट कोड	पदों की संख्या – दिव्यांगजनों के लिए रिजर्व (उप–श्रेणी) @
	(1)	(2)
8	परियोजना क्षेत्र (इंजीनियरिंग स्ट्रीम) पोस्ट कोड : 024	01 (एचएच)
9	वित्त क्षेत्र पोस्ट कोड : 025	01 (एचएच)
10	विधि क्षेत्र पोस्ट कोड : 026	02 (एलवी)

उप–योग = 4 (ये पद केवल दिव्यांगजनों के लिए आरक्षित हैं।)

प्रशिक्षु अधिकारियों की कुल संख्या = 42

(घ) दिव्यांगजनों के लिए रिक्तियों का पदवार विवरण (उपर्युक्त तालिकाओं से)

क्षेत्र	उप–श्रेणीवार विवरण के साथ दिव्यांगजनों के पद @			
	वीएच (ए)	एचएच (बी)	ओह (सी)	अन्य (घ) एवं (ङ)
परियोजना	–	प्रशिक्षु अधिकारी (विधि) को छोड़कर – 05	01	02
वित्त	–			
मानव संसाधन एवं प्रबंधन/राजभाषा/अर्थशास्त्र/विधि	03			
सूचना प्रौद्योगिकी	–			
कुल पोस्ट –11 $	03	05	01	02

$ 4 बैकलॉग पोस्ट शामिल हैं

@ दिव्यांगजनों के पदों के लिए आरक्षण भारत सरकार के दिशा–निर्देशों के अनुसार होगा तथा निर्दिष्ट श्रेणी के लिए पर्याप्त आवेदक उपलब्ध न होने की स्थिति में इन्हें अन्य उप–श्रेणियों द्वारा भरा जा सकता है।

• दिव्यांगजन यह सुनिश्चित करें कि उनकी विकलांगता उस पद /क्षेत्र के लिए निर्धारित है जिसके लिए वे आवेदन करना चाहते हैं।

जारी...

hudco A NAVRATNA CPSE

पिछले पृष्ठ से जारी

- बहु–विकलांगता वाले दिव्यांगजन यह सुनिश्चित करें कि उनकी विकलांगता उस पद / विषय के लिए निर्धारित है जिसके लिए वे आवेदन करना चाहते हैं। यदि बाद में यह पाया जाता है कि आवेदक द्वारा दर्ज की गई एक या अधिक दिव्यांगताएँ आवेदित पद के लिए चिन्हित नहीं हैं, तो ऐसे आवेदकों को आगे की भर्ती प्रक्रिया से वंचित कर दिया जाएगा, भले ही दर्ज की गई शेष दिव्यांगताएँ आवेदित पद के लिए चिन्हित हों।
- दिव्यांगजन को दिव्यांगजन अधिकार नियम, 2017 के तहत प्राधिकारी द्वारा जारी दिव्यांगता प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है, अन्यथा उनकी उम्मीदवारी पर विचार नहीं किया जाएगा।
- भारत सरकार के दिशा–निर्देशों के अनुसार दिव्यांगजनों के लिए स्क्राइब सुविधा की अनुमति दी जाएगी ।

ड. दिव्यांगजनों के लिए चिन्हित पद

क्षेत्र	पद पर नियुक्ति के लिए उपयुक्त क्षेत्र विकलांगता श्रेणी				
	(ए)	(बी)	(सी)	(डी)	(ई)
परियोजना	––	डी, एचएच	ओएल, ओए, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी,	एसएलडी	डी और एसएलडी को छोड़कर (ए) से (डी) तक के एमडी
वित्त	––	डी, एचएच	ओए, ओएल, बीएल, ओएएल, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी	एसएलडी	डी को छोड़कर (ए) से (डी) तक के एमडी
विधि	एलवी	––	ओएल, बीएल, ओएएल, एलसी, सीपी, डीडब्ल्यू , एएवी	––	एलवी को छोड़कर (ए) से (डी) तक के एमडी
सूचना प्रौद्योगिकी	––	एचएच	ओए, ओएल, बीएल, ओएएल, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी	एएसडी, एसएलडी	एसएलडी को छोड़कर (ए) से (डी) तक के एमडी
एचआरएमए / एचआर	बी, एलवी	डी, एचएच	ओए, ओएल, ओएएल, एलसी, सीपी, डीडब्ल्यू , एएवी, एमडीवाई	एएसडी, एसएलडी	बी और डी को छोड़कर (ए) से (डी) तक के एमडी
अर्थशास्त्र	एलवी	एचएच	बीएल, ओए, ओएल, ओएएल, एलसी, सीपी, डीडब्ल्यू, एएवी, एमडीवाई	एसएलडी	सीपी और एमडीवाई को छोड़कर (ए) से (डी) तक के एमडी
राजभाषा	बी, एलवी	डी, एचएच	ओएल, बीएल, ओए, एलसी, डीडब्ल्यू , एएवी, एमडीवाई	एएसडी, एसएलडी	बी और एसएलडी को छोड़कर (ए) से (डी) तक के एमडी

दिव्यांगजन या बेंचमार्क विकलांगता वाले व्यक्ति; बी=अंधे, एलवी=कम दृष्टि, डी=बधिर, एचएच=सुनने में कठिनाई, ओए=एक हाथ, ओएल=एक पैर, बीएल=दोनों पैर, ओएएल=एक हाथ और एक पैर, सीपी=सेरेब्रल पाल्सी, एलसी=कुष्ठ रोग ठीक, डीडब्ल्यू=बौनापन, एएवी=एसिड अटैक पीड़ित, एमडीवाय=मांसपेशी दुर्विकास, एएसडी=ऑटिज्म स्पेक्ट्रम विकार, एसएलडी=विशिष्ट अधिगम विकलांगता, एमडी=एकाधिक विकलांगता

2. डिसिप्लिन वाइज निर्धारित न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता

क्रम सं.	क्षेत्र	निर्धारित न्यूनतम योग्यता(एँ)
I.	परियोजना	सिविल / इलेक्ट्रिकल / इलेक्ट्रिकल और इलेक्ट्रॉनिक्स / मैकेनिकल इंजीनियरिंग की स्ट्रीम में स्नातक की डिग्री या न्यूनतम 60% अंकों या समकक्ष सीजीपीए / ग्रेड के साथ समकक्ष वांछनीय – वित्त में विशेषज्ञता के साथ एमबीए / 2 वर्षीय पीजी डिप्लोमा
ii.	वित्त	सीए / सीएमए या एमबीए / पीजी डिप्लोमा (2 वर्ष पूर्णकालिक) वित्त में विशेषज्ञता के साथ न्यूनतम 60% अंक या समकक्ष सीजीपीए / ग्रेड के साथ, सीए / सीएमए के मामले को छोड़कर
iii.	विधि	न्यूनतम 60% अंकों या समकक्ष सीजीपीए / ग्रेड के साथ विधि में स्नातक की डिग्री (एलएलबी) पसंदीदा : विधि में मास्टर डिग्री (एलएलएम)
iv.	एचआरएमए	एमबीए (एचआर) / 2 वर्षीय पीजीडी (एचआर / पीएम / आईआर में विशेषज्ञता के साथ) / एमएचआरएम / कार्मिक प्रबंधन में मास्टर डिग्री न्यूनतम 60% अंकों या समकक्ष सीजीपीए / ग्रेड के साथ पसंदीदा : विधि में स्नातक की डिग्री
v.	सूचना प्रौद्योगिकी	कंप्यूटर विज्ञान / सूचना प्रौद्योगिकी / सूचना प्रौद्योगिकी (नेटवर्क और सूचना सुरक्षा) (आईटीएनएस), सूचना प्रौद्योगिकी (इंटरनेट ऑफ थिंग्स) (आईआईओटी), सूचना प्रौद्योगिकी (नेटवर्क और सूचना सुरक्षा) (आईटीएनएस), सॉफ्टवेयर इंजीनियरिंग (एसई), गणित और कंप्यूटिंग (एमसीई / एमएसी) / सिस्टम / कंप्यूटर एप्लीकेशन या एमसीए में इंजीनियरिंग में स्नातक की डिग्री या कंप्यूटर विज्ञान / सूचना प्रौद्योगिकी / सिस्टम के साथ न्यूनतम 60% अंकों या समकक्ष सीजीपीए / ग्रेड के साथ स्नातकोत्तर डिग्री
vi.	अर्थशास्त्र	न्यूनतम 60% अंकों या समकक्ष सीजीपीए / ग्रेड के साथ अर्थशास्त्र या व्यवसाय अर्थशास्त्र में स्नातकोत्तर
vii.	राजभाषा	स्नातकोत्तर स्तर पर हिंदी के साथ न्यूनतम 60% अंकों या समकक्ष सीजीपीए / ग्रेड के साथ स्नातक स्तर पर अंग्रेजी एक वैकल्पिक विषय के रूप में

विभिन्न पदों के लिए आवश्यक शैक्षणिक योग्यताएँ उपरोक्त तालिका में दी गई हैं और ये योग्यताएँ भारत सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय / संस्थान से होनी चाहिए और पाठ्यक्रम यूजीसी / केंद्र सरकार के किसी उपयुक्त वैधानिक प्राधिकरण द्वारा अनुमोदित होने चाहिए। दूरस्थ शिक्षा / अंशकालिक माध्यम से योग्यता प्राप्त करने वाले उम्मीदवार भी आवेदन करने के पात्र हैं, बशर्ते उनकी योग्यता केंद्र सरकार के पदों और सेवाओं में रोजगार के लिए उपयुक्त वैधानिक निकायों द्वारा मान्यता प्राप्त हो। योग्यता की समतुल्यता हडको प्रबंधन के विवेक पर तय की जाएगी।

क) शैक्षिक योग्यता में प्रतिशत के अंश को नजरअंदाज कर दिया जाएगा और उसे अगले उच्चतर पूर्णांक में नहीं जोड़ा जाएगा, अर्थात 59.9% को 60% से कम माना जाएगा।

ख) जहां भी डिग्री / डिप्लोमा में सीजीपीए / ओजीपीए / डीजीपीए या लेटर ग्रेड प्रदान किया जाता है, वहां डिग्री / डिप्लोमा जारी करने वाले प्राधिकारी द्वारा अंकों का समतुल्य प्रतिशत दर्शाया जाना चाहिए।

ग) प्रासंगिक विषय में इंजीनियरिंग में 05 वर्ष की बी.ई. / बी.टेक. + एम.ई. / एम.टेक. एकीकृत दोहरी डिग्री वाले अभ्यर्थियों पर भी विचार किया जाएगा।

घ) एमबीए / पीजी डिप्लोमा इन मैनेजमेंट / मास्टर ऑफ मैनेजमेंट स्टडीज (एमएमएस) योग्यताएं जहां दोहरी विशेषज्ञता का उल्लेख है, उनमें से एक विशेषज्ञता आवश्यक रूप से उस कार्य विशेष की होनी चाहिए जिसके लिए पद विज्ञापित किया गया है।

3. मुआवजा पैकेज

कंपनी निम्नलिखित आकर्षक मुआवजा पैकेज प्रदान करती है :–

स्तर	न्यूनतम मूल वेतन	न्यूनतम मूल वेतन (मासिक) + आईडीए (मूल वेतन का 49%) + एचआरए (मूल वेतन का 27%) + 35% भत्ते + प्रदर्शन संबंधी वेतन (पीआरपी) + 30% सेवानिवृत्ति लाभ	अन्य लाभ
ई–5	₹80,000	₹ 29.34 लाख प्रति वर्ष	लागू नियमों के अनुसार एचआरए के बदले कंपनी पट्टा चिकित्सा प्रतिपूर्ति, ऋण और अग्रिम, अवकाश नकदीकरण, कार्यात्मक लाभ, समूह बीमा, सामाजिक सुरक्षा सेवानिवृत्ति के बाद चिकित्सा लाभ आदि।
ई–4	₹ 70,000	₹ 25.67 लाख प्रति वर्ष	
ई–3	₹ 60,000	₹ 21.29 लाख प्रति वर्ष	
ई–2	₹50,000	₹17.74 लाख प्रति वर्ष	
ई–1	₹40,000	₹14.19 लाख प्रति वर्ष	

टिप्पणी :

- लागू नियमों के अनुसार सेवानिवृत्ति के बाद चिकित्सा लाभ हडको / सीपीएसई में न्यूनतम 15 वर्ष की निरंतर सेवा और सेवानिवृत्ति के अधीन रहेगा।
- आईडीए (औद्योगिक महंगाई भत्ता) समय–समय पर वित्त मंत्रालय द्वारा अधिसूचित दरों के आधार पर बदल सकता है।
- गणना के लिए मेट्रो शहरों की एचआरए दर अपनाई गई।
- सीटीसी की गणना के लिए माना जाने वाला पीआरपी प्रत्येक स्तर के लिए निर्दिष्ट अधिकतम % है। यह व्यक्तिगत / कंपनी के प्रदर्शन के आधार पर भिन्न हो सकता है।
- निजी क्षेत्र के उम्मीदवारों का वेतन उस पद के वेतनमान के न्यूनतम स्तर पर निर्धारित किया जाएगा जिस पर वे नियुक्त हैं। अन्य उम्मीदवारों के लिए वेतन डीपीई दिशानिर्देशों के अनुसार निर्धारित किया जाएगा।

4. केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं।

5. **आयु**

उम्मीदवार की आयु पैरा 1 (ए, बी और सी) में उल्लिखित आयु से अधिक नहीं होनी चाहिए। भारत सरकार के मानदंडों के अनुसार, निर्धारित प्राधिकारी से प्रमाण प्रस्तुत करने पर, आयु में निम्नलिखित छूट दी जाएगी :

- एससी / एसटी वर्ग : पांच वर्ष
- ओबीसी (गैर–क्रीमी लेयर) : तीन वर्ष
- बेंचमार्क विकलांगता वाले व्यक्ति (पीडब्ल्यूबीडी) : एससी / एसटी / ओबीसी–एनसीएल श्रेणी के उम्मीदवारों के लिए स्वीकार्य आयु में छूट के अतिरिक्त दस वर्ष, इस शर्त के अधीन कि कट–ऑफ तिथि पर छूट सहित आवेदक की अधिकतम आयु 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।
- एससी, एसटी, ओबीसी–एनसीएल, पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों के लिए मूल्यांकन / चयन में शिथिल मानदंड लागू किए जाएंगे ।
- भारत सरकार के नियमों के अनुसार पूर्व सैनिकों को छूट।

6. **कार्य अनुभव**

6.1 चयन के लिए पात्र होने के लिए, अभ्यर्थी के पास योग्यता के बाद कार्यकारी अनुभव (क्रम संख्या 13 में संपर्क अधिकारी के पद के लिए अनुभव) होना चाहिए, जैसा कि तालिका ए के कॉलम (5) में निर्दिष्ट है।

6.2 क्रम संख्या 1 से 16 तक के पदों (क्रम संख्या 13 को छोड़कर) के लिए, सरकारी संगठनों / सीपीएसई / सार्वजनिक क्षेत्र के बैंकों आदि से आवेदन करने वाले उम्मीदवारों, जिनके पास सीडीए / आईडीए / अन्य लागू वेतनमान हैं, को कटऑफ तिथि तक पिछले वर्ष में तत्काल निचले वेतनमान में न्यूनतम एक वर्ष का अनुभव होना चाहिए। केवल वे आवेदक ही पात्र माने जाएँगे जो अपेक्षित निचले वेतनमान (अर्थात समयमान, इन–सीटू ग्रेड, तदर्थ आधार आदि के अलावा) में पद धारण करते हैं।

जारी...

6.3 सरकारी संगठनों/सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यमों/सार्वजनिक क्षेत्र के बैंकों आदि में आवेदित पद के समकक्ष वेतनमान या उससे ऊपर (मूलभूत क्षमता में) पर काम करने वाले उम्मीदवारों के लिए निम्न वेतनमान का अनुभव अनिवार्य नहीं है। हालांकि निर्धारित योग्यता के बाद का अनुभव अनिवार्य है।

6.4 कटऑफ तिथि तक पिछले वर्ष में पैरा 1(ए) के कॉलम (4) में उल्लिखित कम से कम राशि के बराबर सीटीसी के साथ पद पर कम से कम एक वर्ष कार्यरत होना चाहिए। उम्मीदवार को वेतन संरचना के साथ सीटीसी और उसका विवरण प्रस्तुत करना होगा। उन्हें संगठन में अपने पद के साथ–साथ पदानुक्रम संरचना भी प्रदान करनी होगी। कटऑफ तिथि से पिछले एक वर्ष में कई संगठनों में अनुभव के मामले में, संचयी सीटीसी की गणना मासिक आनुपातिक सीटीसी को ध्यान में रखकर की जाएगी।

6.5 किसी संगठन में कंपनी रोल पर अनुभव (नियमित/निश्चित अवधि की नियुक्ति/संविदा रोजगार) को ही ध्यान में रखा जाएगा।

6.6 प्रतिनियुक्ति पर आने वालों के लिए, मूल विभाग में वेतनमान के साथ ग्रेड/रैंक तत्काल निचले पद के अनुभव के प्रयोजनों के लिए संदर्भ बिंदु होगा।

6.7 पात्रता के उद्देश्य से शिक्षण अनुभव, विश्राम/असाधारण अवकाश आदि की अवधि को कार्य अनुभव में नहीं गिना जाएगा और पदों के लिए आवेदन करते समय, उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित करना होगा कि वे ऐसी अवधि को अनुभव के रूप में शामिल नहीं कर रहे हैं। एक से अधिक संगठनों में अनुभव रखने वाले उम्मीदवारों के लिए, एक संगठन से कार्यमुक्त होने की तिथि और दूसरे संगठन में कार्यभार ग्रहण करने की तिथि के बीच 15 दिनों तक के किसी भी अंतराल को अनुभव के रूप में गिना जाएगा।

6.8 सरकारी स्वामित्व वाले/राज्य सरकार के संगठनों में अनुभव के मामले में, जहाँ वेतनमान भिन्न हैं और तुलनीय नहीं हैं/सीडीए/आईडीए वेतनमानों के साथ समता नहीं रखते हैं, आवेदित पद के लिए पात्रता निर्धारित करने हेतु समकक्ष स्तर/निम्न वेतनमान, कार्यकारी/अधिकारी/निम्न संवर्ग में विभिन्न पदानुक्रमिक स्तरों, वेतनमानों एवं परिलब्धियों/सीटीसी, विभिन्न ग्रेडों में सेवा की अवधि और पदानुक्रम में आवेदक की स्थिति को ध्यान में रखते हुए तय किया जाएगा। इस संबंध में हडको प्रबंधन का निर्णय अंतिम और बाध्यकारी होगा। ऐसे उम्मीदवारों को आवेदन के साथ अपनी पात्रता के संबंध में सभी सहायक प्रासंगिक विवरण प्रदान करने होंगे।

7. सार्वजनिक क्षेत्र/सरकारी क्षेत्र/सरकार के स्वायत्त निकायों आदि में काम करने वालों को साक्षात्कार के समय 'उचित माध्यम से' आवेदन प्रस्तुत करना होगा या 'अनापत्ति प्रमाण पत्र' प्रस्तुत करना होगा या कार्यभार ग्रहण करते समय वर्तमान नियोक्ता से उचित कार्यमुक्ति आदेश प्रस्तुत करना होगा, जिस स्थिति में सेवा लाभों का स्थानांतरण डीपीई दिशानिर्देशों के अनुसार शासित होगा।

8. सभी नियुक्तियां निगम के नियमों के अनुसार मेडिकल फिटनेस के अधीन हैं।

9. लेट्रल पदों के लिए चयन प्रक्रिया

9.1 पात्रता निर्धारित करने और साक्षात्कार हेतु चयन हेतु आवेदनों की जाँच की जाएगी; केवल उन्हीं उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए चुना जाएगा जो प्रत्येक विशिष्ट पद के लिए आवश्यक तकनीकी ज्ञान और व्यावसायिक विशेषज्ञता की प्रकृति एवं गुणवत्ता के संदर्भ में उपयुक्त माने जाएँगे। साक्षात्कार का स्थान और समय आवेदन में दिए गए पोर्टल/ईमेल आईडी के माध्यम से सूचित किया जाएगा।

9.2 शॉर्टलिस्टिंग 1:15 के अनुपात में की जाएगी (उपलब्धता के अधीन); यदि किसी पद के लिए आवेदनों की संख्या अधिक है, तो हडको निर्दिष्ट न्यूनतम पात्रता आवश्यकताओं से अधिक मानदंडों वाले उम्मीदवारों को शॉर्टलिस्ट करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

9.3 चयन साक्षात्कार में उनके प्रदर्शन के आधार पर होगा। चयनित उम्मीदवारों को आवेदन में दिए गए पत्राचार पते और/या ईमेल आईडी पर व्यक्तिगत रूप से सूचित किया जाएगा। उम्मीदवारों के पास हिंदी/अंग्रेजी में साक्षात्कार देने का विकल्प होगा।

9.4 साक्षात्कार से पहले दस्तावेजों का सत्यापन किया जाएगा। अभ्यर्थियों को साक्षात्कार के लिए अपने सभी मूल प्रमाण पत्र साथ लाने होंगे।

9.5 व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए बुलाए गए उम्मीदवारों को आवश्यक साक्ष्य प्रस्तुत करने पर, उनके पते से साक्षात्कार स्थल तक निकटतम रेलवे स्टेशन से आने–जाने के लिए सबसे छोटे मार्ग से द्वितीय श्रेणी एसी रेल/बस का किराया प्रतिपूर्ति किया जाएगा और आयु, योग्यता, अनुभव, आरक्षण/छूट आदि के सत्यापन हेतु सभी प्रमाण–पत्र/मूल दस्तावेज सही क्रम में हों तथा साक्षात्कार में उपस्थित होना चाहिए।

9.6 अपूर्ण आवेदन/विसंगतियों वाले आवेदन के मामले में, उम्मीदवारी को सरसरी तौर पर अस्वीकार कर दिया जाएगा।

9.7 मात्र पात्रता मानदंड पूरा करने से आवेदक को साक्षात्कार/चयन प्रक्रिया के लिए बुलाए जाने का कोई अधिकार नहीं मिलेगा।

9.8 अभ्यर्थियों को कार्यभार ग्रहण करते समय वर्तमान नियोक्ता से उचित रिलीविंग आदेश प्रस्तुत करना होगा।

10 प्रशिक्षु अधिकारियों के लिए चयन प्रक्रिया

10.1 कंप्यूटर आधारित परीक्षण

क योग्य उम्मीदवारों को परीक्षा केंद्र पर कंप्यूटर आधारित परीक्षा (सीबीटी) देनी होगी। सीबीटी की सही तारीख और स्थान की जानकारी उम्मीदवारों को हडको की वेबसाइट www.hudco.org.in से डाउनलोड किए जाने वाले प्रवेश पत्र के माध्यम से दी जाएगी।

ख सीबीटी में निम्नलिखित दो खंड शामिल होंगे :

क्रम संख्या	विषय	प्रश्नों की संख्या	अधिकतम अंक	अवधि
१	सभी विषयों (राजभाषा के अलावा) के लिए विशिष्ट डोमेन/विषय से संबंधित एमसीक्यू	90	90	
	राजभाषा अनुशासन के लिए			
	• एमसीक्यू	20	20	
	• वर्णनात्मक	जैसा उचित समझा जाए	70	
२	सामान्य योग्यता परीक्षा से संबंधित एमसीक्यू	60	60	2 घंटे
	• सामान्य अंग्रेजी (अंग्रेजी में अनिवार्य)	(15)		
	• मात्रात्मक योग्यता	(15)		
	• तर्क	(15)		
	• सामान्य जागरूकता	(15)		
		150	150	

ग प्रत्येक गलत उत्तर के लिए 0.25 अंक का नकारात्मक अंकन होगा (राजभाषा में वर्णनात्मक पेपर को छोड़कर)।

घ परीक्षा का माध्यम हिंदी और अंग्रेजी होगा।

ड. राजभाषा के लिए, जहां प्रश्न वर्णनात्मक (70 अंक) हैं, परीक्षा केवल कंप्यूटर पर आयोजित की जाएगी, कोई नकारात्मक अंकन लागू नहीं होगा।

10.2 सीबीटी 21 शहरों अहमदाबाद, भोपाल, बेंगलुरु, भुवनेश्वर, चेन्नई, चंडीगढ़, दिल्ली, देहरादून, दीमापुर, गुवाहाटी, हैदराबाद, जयपुर, जम्मू, कोलकाता, लखनऊ, मुंबई, पटना, रायपुर, रांची, तिरुवनंतपुरम, विजयवाड़ा में आयोजित करने की योजना है।

10.3 संबंधित शहर/शहरों में आवेदकों की संख्या के आधार पर, परीक्षा स्थल/शहर को निकटतम शहर/केंद्र में स्थानांतरित किया जा सकता है। उम्मीदवारों को ऑनलाइन आवेदन पत्र में उचित स्थान पर सीबीटी के लिए अपनी पसंद का उल्लेख करना आवश्यक है।

10.4 **व्यक्तिगत साक्षात्कार :** कंप्यूटर आधारित परीक्षा (सीबीटी) में उत्तीर्ण होने वाले उम्मीदवारों को 1:5 के अनुपात में (उपलब्धता के अधीन) साक्षात्कार के लिए चुना जाएगा। साक्षात्कार के लिए कॉल लेटर हडको की वेबसाइट पर अपलोड किए जाएँगे और उम्मीदवारों को एसएमएस और/या ईमेल के माध्यम से सूचित किया जाएगा। इस उद्देश्य के लिए उम्मीदवारों को कोई अन्य सूचना नहीं भेजी जाएगी। व्यक्तिगत साक्षात्कार के लिए बुलाए गए उम्मीदवारों को आवश्यक साक्ष्य प्रस्तुत करने पर, उनके पते से साक्षात्कार स्थल तक निकटतम रेलवे स्टेशन से आने–जाने के लिए सबसे छोटे मार्ग से द्वितीय श्रेणी एसी रेल/बस का किराया प्रतिपूर्ति किया जाएगा।

10.5 अंतिम चयन लिखित परीक्षा (80% वेटेज) में प्राप्त अंकों और व्यक्तिगत साक्षात्कार (20% वेटेज) में प्रदर्शन पर विचार करते हुए समग्र योग्यता के आधार पर किया जाएगा।

10.6 ₹40000–3%–140000 (आईडीए पैटर्न) के ई–1 वेतनमान पर रखा जाएगा। एक वर्ष की प्रशिक्षण अवधि सफलतापूर्वक पूरी करने पर, इन उम्मीदवारों को ₹ 40000–3%–140000 के वेतनमान में उप प्रबंधक के पद पर नियमितीकरण के लिए विचार किया जाएगा और वे एक वर्ष के लिए परिवीक्षा पर रहेंगे। पदोन्नति के लिए प्रशिक्षण और परिवीक्षा अवधि दोनों को गिना जाएगा।

10.7 अपेक्षित योग्यता के अंतिम वर्ष में अध्ययनरत छात्र भी आवेदन करने के पात्र हैं। हालाँकि, उन्हें साक्षात्कार से पहले अपना पाठ्यक्रम पूरा करने का प्रमाण प्रस्तुत करना होगा।

10.8 लिखित परीक्षा में शामिल होने के लिए उम्मीदवारों को कोई यात्रा भत्ता नहीं दिया जाएगा। हालाँकि, अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों को सबसे छोटे मार्ग से द्वितीय श्रेणी शयनयान का रेल किराया प्रतिपूर्ति किया जाएगा।

10.9 चयन प्रक्रिया (लिखित परीक्षा/साक्षात्कार) की तिथि या स्थान में परिवर्तन के किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

10.10 ऑनलाइन आवेदन में चुने गए सीबीटी केंद्र/मोबाइल नंबर/डाक पता/श्रेणी/पद में परिवर्तन के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

10.11 उम्मीदवारों के पास एक वैध ईमेल–आईडी और मोबाइल नंबर होना चाहिए। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे ईमेल–आईडी (ऑनलाइन आवेदन पत्र में अनिवार्य रूप से दर्ज की गई) को कम से कम एक वर्ष तक सक्रिय रखें। एक बार दर्ज किए जाने के बाद ईमेल–आईडी में कोई बदलाव नहीं किया जाएगा। चयन प्रक्रिया में भाग लेने से संबंधित सभी जानकारी/संचार ऑनलाइन आवेदन डेटा के आधार पर प्रथम दृष्टया योग्य पाए गए उम्मीदवारों को ईमेल के माध्यम से सूचित किया जाएगा। सूचना/संचार आदि प्राप्त करने और डाउनलोड करने का दायित्व उम्मीदवार का होगा। उम्मीदवार द्वारा प्रदान की गई अमान्य/गलत ईमेल–आईडी, देरी या सूचना प्राप्त न होने, उम्मीदवार द्वारा समय पर अपने ईमेल/हडको वेबसाइट तक पहुंचने में विफल रहने आदि के कारण भेजे गए ईमेल के किसी भी नुकसान के लिए हडको जिम्मेदार नहीं होगा और इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा।

जारी...

hudco
A NAVRATNA CPSE

पिछले पृष्ठ से जारी

11 सामान्य शर्तें

11.1 आयु, योग्यता के बाद का अनुभव, निचले स्तर का अनुभव, सीटीसी आदि के लिए कट–ऑफ तिथि 01.09.2025 मानी जाएगी।

11.2 कोई भी व्यक्ति, जिसे नैतिक अधमता से संबंधित किसी अपराध के लिए न्यायालय द्वारा दोषी ठहराया गया हो, नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा।

11.3 किसी राज्य या केन्द्र सरकार के किसी निगम या विभाग या स्थानीय प्राधिकरण या किसी स्वायत्त वैधानिक निकाय की सेवा से बर्खास्त, हटाए गए या अनिवार्य रूप से सेवानिवृत्त किए गए लोग इसके पात्र नहीं होंगे।

11.4 कोई भी व्यक्ति जिसके एक से अधिक पति/पत्नी हों या जिसने किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह किया हो जिसके पति/पत्नी जीवित हों, किसी पद पर नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा, जब तक कि ऐसा विवाह अभ्यर्थी और विवाह के दूसरे पक्ष पर लागू व्यक्तिगत कानून के अंतर्गत अनुमन्य न हो।

11.5 इस भर्ती से संबंधित सभी जानकारी हडको की वेबसाइट www.hudco.org.in पर 'करियर' टैब में उपलब्ध होगी, जिसे वेबसाइट/पोर्टल कहा जाता है। आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे अपडेट के लिए समय–समय पर वेबसाइट/पोर्टल देखते रहें। इस विज्ञापन से संबंधित कोई भी अन्य जानकारी/शुद्धिपत्र/स्पष्टीकरण/परिशिष्ट आदि केवल वेबसाइट/पोर्टल पर ही अपलोड किए जाएँगे।

11.6 किसी पद के लिए आवेदन करते समय, उम्मीदवार को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि वह कट–ऑफ तिथि पर निर्धारित पात्रता मानदंडों को पूरा करता है और प्रस्तुत विवरण सभी मामलों में सही हैं। यदि, भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में या उसके बाद, यह पता चलता है कि किसी उम्मीदवार ने कोई गलत/अधूरी जानकारी दी है या पात्रता मानने के लिए किसी भी महत्वपूर्ण तथ्य को छिपाया है या चयन प्रक्रिया के दौरान अनुचित साधनों का सहारा लिया है या प्रतिरूपण का दोषी पाया जाता है या आयोजन स्थल के अंदर/बाहर कंप्यूटर आधारित टेस्ट/व्यक्तिगत साक्षात्कार के सुचारू संचालन को प्रभावित करने वाली गड़बड़ी पैदा की है, तो उसका/उसकी उम्मीदवारी स्वचालित रूप से रद्द/खारिज हो जाएगी। यदि नियुक्ति के बाद उम्मीदवार की ओर से कोई मिथ्याकरण पाया जाता है, तो उसकी सेवा बिना किसी नोटिस/मुआवजे के समाप्त हो सकती है।

11.7 यदि कोई उम्मीदवार एक से अधिक पदों के लिए आवेदन करने के योग्य है और एक से अधिक पदों के लिए आवेदन करना चाहता है, तो उसे प्रत्येक पद के लिए अलग आवेदन शुल्क (जैसा लागू हो) के साथ अलग आवेदन जमा करना होगा। हालाँकि, यदि कंप्यूटर आधारित परीक्षा एक ही सत्र में कई पदों के लिए आयोजित की जाती है, तो वह अपनी पसंद के किसी एक पद/विषय के लिए सीबीटी के लिए उपस्थित हो सकता है। ऐसे मामलों में, शेष आवेदन, यदि कोई हो, आगे की भर्ती प्रक्रिया के लिए विचार नहीं किया जाएगा और आवेदन शुल्क वापस नहीं किया जाएगा। परीक्षा स्थान/केंद्र के आवंटन का अधिकार हडको सुरक्षित रखता है, जैसा उचित समझे, जिसके लिए उम्मीदवार को पोर्टल के माध्यम से सूचित किया जाएगा। किसी उम्मीदवार द्वारा एक ही पद के लिए एक से अधिक/डुप्लिकेट आवेदनों के मामले में, केवल नवीनतम आवेदन पर विचार किया जाएगा।

11.8 उम्मीदवार की नियुक्ति अनंतिम रहेगी, बशर्ते कि जाति/श्रेणी प्रमाणपत्रों का उपयुक्त प्राधिकारियों द्वारा सत्यापन, अन्य प्रमाणपत्रों और चरित्र एवं पूर्ववृत्त का निर्धारित प्राधिकारियों द्वारा सत्यापन किया जाए। सत्यापन के दौरान कोई भी प्रतिकूल टिप्पणी पाए जाने पर, उम्मीदवार की सेवाएँ बिना कोई कारण बताए तत्काल समाप्त की जा सकती हैं। हडको उम्मीदवार के विरुद्ध आगे भी उचित समझे जाने पर कार्रवाई करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

11.9 अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग के उम्मीदवारों को आवेदन पत्र में अपनी श्रेणी स्पष्ट रूप से दर्शानी चाहिए (यहाँ तक कि सामान्य रिक्तियों के लिए भी) और दस्तावेज सत्यापन के समय निर्दिष्ट प्रारूप में अपनी श्रेणी का प्रमाण प्रस्तुत करना होगा। "क्रीमी लेयर" से संबंधित अन्य पिछड़ा वर्ग के उम्मीदवार अन्य पिछड़ा वर्ग श्रेणी को मिलने वाले किसी भी आरक्षण/रियायत के पात्र नहीं हैं। श्रेणी परिवर्तन के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा और केवल उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत ऑनलाइन आवेदन पत्र में उल्लिखित श्रेणी पर ही विचार किया जाएगा। अन्य पिछड़ा वर्ग (एनसीएल)/आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग का प्रमाणपत्र भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रारूप में, सक्षम प्राधिकारी द्वारा 01.04.2025 को या उसके बाद जारी किया जाना चाहिए।

11.10 सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता मंत्रालय ने ऐसी जातियों/समुदायों की सूची अधिसूचित की है जिन्हें "अन्य पिछड़ा वर्ग (ओबीसी)" (जिसे केंद्रीय ओबीसी सूची भी कहा जाता है) माना जाता है। यह सूची राष्ट्रीय पिछड़ा वर्ग आयोग (एनसीबीसी) की वेबसाइट पर भी उपलब्ध है। केवल ऐसे अधिसूचित समुदायों/जातियों (केंद्रीय सूची) और "गैर–क्रीमी लेयर" से संबंधित उम्मीदवारों पर ही ओबीसी (एनसीएल) पर लागू छूट और रियायतों के लिए विचार किया जाएगा।

11.11 विज्ञापित पद अनंतिम हैं। यदि आवश्यकता पड़ी, तो हडको बिना कोई और सूचना या नया विज्ञापन जारी किए या कोई कारण बताए, भर्ती प्रक्रिया को रद्द/प्रतिबंधित/संशोधित/परिवर्तित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। हडको, किसी भी स्थिति में, अपने विवेकानुसार, किसी केंद्र और/या सभी केंद्रों/उम्मीदवारों के संबंध में, जहाँ आवश्यक हो, सीबीटी/व्यक्तिगत साक्षात्कार पुनः आयोजित कर सकता है। इस संबंध में हडको का निर्णय अंतिम माना जाएगा।

11.12 अभ्यर्थी द्वारा भुगतान किए गए ऑनलाइन आवेदन शुल्क (तथा लागू बैंक शुल्क) की वापसी के अनुरोध पर किसी भी परिस्थिति में विचार नहीं किया जाएगा और न ही इसे किसी अन्य भर्ती/परीक्षा/चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकता है।

11.13 किसी भी रूप में प्रचार करना अयोग्यता माना जाएगा।

11.14 हडको का संचालन पूरे देश में है और चयनित उम्मीदवारों को देश में कहीं भी नियुक्त किया जा सकता है। चयन/निगम में कार्यभार ग्रहण करने पर किसी भी पसंदीदा पदस्थापना के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

11.15 यदि कोई दस्तावेज/प्रमाणपत्र हिंदी/अंग्रेजी के अलावा किसी अन्य भाषा में जारी किया गया है, तो अभ्यर्थियों को आवेदन के साथ उसका हिंदी/अंग्रेजी में नोटरीकृत अनुवाद प्रस्तुत करना होगा तथा साक्षात्कार के समय उसे प्रस्तुत करना होगा।

11.16 उपरोक्त अधिसूचित पदों पर भर्ती हडको भर्ती नियमों के प्रावधानों द्वारा शासित होगी। नियुक्ति की शर्तें और सेवा शर्तें समय–समय पर संशोधित विषय पर अधिसूचित नियमों द्वारा शासित होंगी।

11.17 अंग्रेजी के अलावा अन्य संस्करणों में व्याख्या के कारण किसी भी अस्पष्टता/विवाद की स्थिति में, अंग्रेजी संस्करण ही मान्य होगा।

11.18 यदि उपयुक्त अभ्यर्थी नहीं मिलता है तो हडको किसी पद के लिए अभ्यर्थी का चयन न करने का अधिकार सुरक्षित रखता है तथा इस भर्ती से संबंधित सभी मामलों में हडको का निर्णय अंतिम तथा अभ्यर्थियों पर बाध्यकारी होगा तथा जिन अभ्यर्थियों का चयन/सूचीकरण नहीं हुआ है, उनसे कोई पूछताछ/पत्राचार स्वीकार नहीं किया जाएगा।

11.19 चयनित न किये गये अभ्यर्थियों के अभिलेख चयन सूची के प्रकाशन की तिथि से 06 माह से अधिक समय तक संरक्षित नहीं रखे जायेंगे।

11.20 इस भर्ती प्रक्रिया से संबंधित सभी विवाद/मामले केवल दिल्ली की अदालतों के अधिकार क्षेत्र के अधीन हैं।

11.21 इस भर्ती से संबंधित गतिविधियों के लिए आवेदकों का विवरण, जैसे नाम, श्रेणी, लिंग, आवेदित पद आदि, तीसरे पक्ष के साथ साझा कर सकता है।

12 आवेदन शुल्क

12.1 ऑनलाइन आवेदन जमा करते समय, यूआर/ईडब्ल्यूएस/ओबीसी–एनसीएल श्रेणी के उम्मीदवारों को पैरा 1(ए) में उल्लिखित लेटरल पदों के लिए ₹ 1500/– (केवल पंद्रह सौ) (करों सहित) का गैर–वापसी योग्य आवेदन शुल्क और पैरा 1(बी) में उल्लिखित ट्रेनी ऑफिसर पदों के लिए ₹ 1000/– (केवल एक हजार) (करों सहित) का भुगतान करना होगा। हालाँकि, एससी/एसटी/पीडब्ल्यूबीडी श्रेणी के उम्मीदवारों को संबंधित प्रमाण पत्र अपलोड करने पर आवेदन शुल्क के भुगतान से छूट दी गई है।

12.2 आवेदन शुल्क भुगतान लिंक आवेदन पृष्ठ पर दस्तावेज एवं भुगतान टैब (योग्यता एवं अनुभव विवरण टैब के बगल में) के अंतर्गत उपलब्ध है। आवेदकों को भुगतान मोड के अंतर्गत दिए गए लिंक पर क्लिक करना होगा और भुगतान के लिए "ऑनलाइन भुगतान" लिंक पर क्लिक करके भुगतान पृष्ठ पर जाना होगा।

12.3 आवेदन शुल्क का भुगतान करने के लिए आवेदकों को अपना पसंदीदा भुगतान माध्यम चुनना होगा, जैसे क्रेडिट कार्ड, डेबिट कार्ड, नेट बैंकिंग, वॉलेट, यूपीआई आदि। आवेदन शुल्क के अतिरिक्त लागू सुविधा शुल्क और उस पर लगने वाले कर, यदि कोई हों, आवेदक द्वारा वहन किए जाएँगे।

12.4 लेन–देन विफल होने की स्थिति में, आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे दस्तावेज और भुगतान टैब में दिए गए "कृपया भुगतान हेतु लिंक पर क्लिक करें" लिंक पर क्लिक करके पुनः प्रयास करें। आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे आवेदन विंडो बंद होने से पहले लेन–देन (आवेदन शुल्क का भुगतान) पूरा कर लें ताकि आवेदन जमा न हो।

12.5 आवेदकों को सलाह दी जाती है कि यदि भुगतान संबंधी कोई समस्या हो (जैसे लेनदेन में विफलता आदि), तो वे सीधे अपने बैंक/सेवा प्रदाता के समक्ष मामला उठाएं।

12.6 लेनदेन संबंधी समस्या के कारण विज्ञापन के अनुसार अधिसूचित तिथि और समय के भीतर आवेदन प्रस्तुत न करने के लिए हडको जिम्मेदार नहीं होगा।

13 आवेदन कैसे करें

13.1 हडको की वेबसाइट www.hudco.org.in के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन करना होगा। → कैरियर → हडको में लेटरल और इंडक्शन स्तर (प्रशिक्षु अधिकारी) पर भर्ती। आवेदन का कोई अन्य माध्यम/तरीका स्वीकार नहीं किया जाएगा। इसके लिए आवेदन पोर्टल 27.09.2025 को सुबह 10:30 बजे से 17.10.2025 को रात 18:00 बजे तक खुला रहेगा।

13.2 उम्मीदवारों को ऑनलाइन आवेदन भरते समय सही विवरण देने का पूरा ध्यान रखना चाहिए और जमा करने से पहले जानकारी को संपादित कर सकते हैं। एक बार फॉर्म जमा हो जाने के बाद, उसे संपादित नहीं किया जा सकता।

13.3 ऑनलाइन पंजीकरण/आवेदन करने से पहले, उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे "उम्मीदवारों के लिए महत्वपूर्ण निर्देश" दस्तावेज को ध्यान से पढ़ें। उम्मीदवार के पास निम्नलिखित दस्तावेज होने चाहिए और ऑनलाइन आवेदन करते समय उन्हें अपने पास रखें :

i.) वैध ईमेल–आईडी और मोबाइल नंबर।

ii.) अभ्यर्थी की हाल ही में खिंचवाई गई पासपोर्ट आकार की रंगीन तस्वीर (3.5 x 4.5 सेमी) की स्कैन की हुई प्रति। फोटोग्राफ की फाइल का आकार 100 केबी से 200 केबी तक होना चाहिए और हस्ताक्षर के लिए केवल '.JPG' या '.JPEG' प्रारूप में 80 केबी से 150 केबी तक का होना चाहिए।

13.4 यदि आवश्यक हो, तो उम्मीदवार के साथ भविष्य में सभी पत्राचार इसी पंजीकृत ईमेल–आईडी के माध्यम से किए जाएँगे। पंजीकरण संख्या और पासवर्ड इसी पंजीकृत ईमेल–आईडी पर भेजे जाएँगे (कृपया सुनिश्चित करें कि इस मेलबॉक्स पर भेजा गया ईमेल आपके जंक/स्पैम फोल्डर में न भेजा जाए)।

13.5 आवेदन पत्र में जन्मतिथि और श्रेणी (अनारक्षित/अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग–एनसीएल/आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग) का उल्लेख होने के बाद, किसी भी परिस्थिति में परिवर्तन के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा और ऐसा आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा। हडको ऐसे रद्द किए गए आवेदन के बारे में उम्मीदवार को सूचित करने के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।

13.6 आवेदन पत्र जमा करने की चरण–दर–चरण प्रक्रिया नीचे दी गई है :

चरण–I	: व्यक्तिगत विवरण और संपर्क विवरण का उपयोग करके पंजीकरण करें। आपके पंजीकृत मोबाइल नंबर और ईमेल आईडी पर यूजर आईडी और पासवर्ड भेजा जाएगा।
चरण–II	: क्रेडेंशियल्स का उपयोग करके लॉगिन करें।
चरण–III	: पद का चयन करें और फिर उस पोस्ट कोड का चयन करें जिसके लिए आप आवेदन कर रहे हैं।
चरण–IV	: आवेदन पत्र पूरा करें।

जारी...

चरण–V : भुगतान करें (यदि लागू हो)

चरण–VI : उपलब्ध पूर्वावलोकन विकल्प का उपयोग करके अपने दर्ज किए गए विवरण की जांच करें और अंतिम सबमिशन से पहले सत्यापित करें।

चरण–VII : सभी जानकारी सत्यापित करने के बाद फॉर्म सबमिट करें।

13.7 अपलोड किए जाने वाले दस्तावेज :

(a) जन्म तिथि का प्रमाण (एसएससी / दसवीं कक्षा / मैट्रिकुलेशन प्रमाणपत्र)।

(b) सरकारी दिशा–निर्देशों के अनुसार निर्धारित प्राधिकारी द्वारा जारी आरक्षण / छूट / रियायतों का दावा करने के लिए जाति प्रमाणपत्र / प्रासंगिक दस्तावेज (एससी / एसटी / ओबीसी–एनसीएल / भूतपूर्व सैनिक / ईडब्ल्यूएस आदि के मामले में)।

(c) सरकारी दिशा–निर्देशों के अनुसार निर्धारित सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी विकलांगता प्रमाणपत्र जिसमें विकलांगता का प्रकार, विकलांगता का प्रतिशत आदि स्पष्ट रूप से दर्शाया गया हो।

(d) आवश्यक योग्यता से संबंधित दस्तावेज (उत्तीर्ण प्रमाणपत्र, समकक्षता प्रमाणपत्र और मार्कशीट जिसमें वर्ग / डिवीजन / सीजीपीए / प्रतिशत, मोड, विशेषज्ञता के साथ अवधि दर्शाई गई हो) यदि प्रमाणपत्र या मार्कशीट में वर्ग / डिवीजन और प्रतिशत का संकेत नहीं दिया गया है, तो आवेदक को संबंधित विश्वविद्यालय / संस्थान से सीजीपीए को प्रतिशत समकक्षता में परिवर्तित करने के लिए रूपांतरण सूत्र प्रस्तुत करना होगा, अन्यथा आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा।

(e) अन्य योग्यताओं से संबंधित दस्तावेज (उत्तीर्ण प्रमाणपत्र, समकक्षता प्रमाणपत्र और अंकतालिका)

(f) पिछले कार्य अनुभव के बारे में विस्तृत विवरण तथा अन्य कोई विवरण जो उम्मीदवार की उम्मीदवारी का समर्थन करेगा।

(g) पिछले संगठनों से प्राप्त अनुभव प्रमाणपत्र, जिसमें किए गए कार्य की प्रकृति का विवरण हो। अपलोड किए गए दस्तावेज आवेदन पत्र में दिए गए विवरण से मेल खाने चाहिए। किसी भी विसंगति के कारण आवेदन अस्वीकार किया जा सकता है।

(h) वेतनमान / सीटीसी का प्रमाण (सरकारी संस्थाओं के अलावा अन्य आवेदकों के मामले में) पूर्ववर्ती एक वर्ष की अवधि के लिए अपेक्षित निचले स्तर के वेतनमान का अनुभव स्थापित करने के लिए।

(i) उम्मीदवारों को ऑनलाइन आवेदन पत्र में दिए गए अलग स्थान पर उपर्युक्त दस्तावेजों की स्व–सत्यापित प्रतियाँ अनिवार्य रूप से अपलोड करनी होंगी। इसके अतिरिक्त, उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे अपलोड करने से पहले दस्तावेजों की सुपाठ्यता सुनिश्चित कर लें। खराब गुणवत्ता / कम सुपाठ्यता वाले दस्तावेजों वाले आवेदन अस्वीकार कर दिए जाएँगे।

14 ऑनलाइन आवेदन जमा करने के बाद, उम्मीदवार को आवेदन पत्र की एक प्रति, जिस पर विशिष्ट आवेदन क्रमांक अंकित हो, अपने पास रखनी होगी। आवेदन जमा करने के बाद, इसे पोर्टल से डाउनलोड किया जा सकता है। कृपया इस भर्ती प्रक्रिया के संदर्भ में भविष्य में संदर्भ के लिए इस फॉर्म को संभाल कर रखें।

15 केवल ऑनलाइन आवेदन के आधार पर योग्य पाए गए व शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को ही चयन प्रक्रिया में भाग लेने के लिए बुलाया जाएगा, बशर्ते कि शॉर्टलिस्ट होने पर साक्षात्कार के समय उनके मूल दस्तावेजों का सत्यापन के अधिन। यदि आवेदक को विज्ञापन प्रकाशन की तिथि से 120 दिनों के भीतर कोई सूचना प्राप्त नहीं होती है, तो यह माना जा सकता है कि उसे आगे की चयन प्रक्रिया के लिए शॉर्टलिस्ट नहीं किया गया है।

16 उम्मीदवार जिस पद के लिए आवेदन कर रहे हैं, उसके लिए विज्ञापित भर्ती विनिर्देशों के अनुसार अपनी पात्रता सुनिश्चित करें। आवेदन पत्र भरने / आवेदन शुल्क के भुगतान से संबंधित किसी भी समस्या के लिए, यदि कोई हो, ऑनलाइन आवेदन पोर्टल में उपलब्ध हेल्पडेस्क टैब पर संपर्क किया जा सकता है या ऑनलाइन आवेदन प्रक्रिया के कार्य समय के दौरान सभी कार्य दिवसों में हेल्पलाइन नंबर +917996108777 पर संपर्क किया जा सकता है।

17 उम्मीदवारों को इस चरण में आवेदन पत्र की हार्ड कॉपी जमा करने की आवश्यकता नहीं है। हालाँकि, यदि हडको पात्रता के आगे सत्यापन के लिए कोई दस्तावेज मांगता है, तो उसे डाक / मेल द्वारा भेजना आवश्यक है। ऐसी स्थिति में हडको डाक में किसी भी देरी या पारगमन में दस्तावेज के खो जाने के लिए जिम्मेदार नहीं होगा।

महत्वपूर्ण तिथियाँ

आयु, योग्यता–पश्चात अनुभव, सीटीसी आदि के लिए कट–ऑफ तिथि	**01.09.2025**
ऑनलाइन आवेदन शुरू होने की तिथि	**27.09.2025 सुबह 10.30 बजे से**
निर्धारित शुल्क के साथ ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि	**17.10.2025 को 18:00 बजे तक**

hudco A NAVRATNA CPSE