Advt No: 383/MED/OFR/REC/2025 **Date: 18.02.2026**

भारत इलेक्ट्रॉनिक्स लिमिटेड, एक नवरत्न कंपनी तथा रक्षा मंत्रालय के अधीन भारत की अग्रणी पेशेवर इलेक्ट्रॉनिक्स कंपनी को इसकी बेंगलूरु यूनिट के चिकित्सा केंद्र के लिए निम्नलिखित चिकित्सा वृत्तियों की आवश्यकता है ।

Bharat Electronics Limited, a Navaratna Company and India's premier professional electronics Company under the Ministry of Defence requires following Medical Professionals for its Medical Centre at Bengaluru Unit:

जॉब कोड **Job Code**	पद/ श्रेणी का नाम **Name of the Post / Grade**	पदों की सं **No. of posts**	यथा दिनांक 01.02.2026 को अर्हता एवं अनुभव **Qualification & Experience as on 01.02.2026**	आरक्षण **Reservation**	अंक /श्रेणी की प्रतिशत **Percentage of marks / Class**
स्थाई आधार पर पदों/ Posts on Permanent Basis:					
PRMO1	चिकित्सा अधिकारी/ई-II Medical Officer / E-II	3	न्यूनतम 2 वर्षों का अर्हतोत्तर अनुभव के साथ एमबीबीएस + एएफआईएच (औद्योगिक स्वास्थ्य में एसोसिएट फेलोशिप) MBBS + AFIH (Associate Fellowship in Industrial Health) with minimum 2 years of post-qualification experience	अनारक्षित। - 02 अ.प.वि.(गै.न.व .)- 01 UR - 02 OBC (NCL) - 01	उतीर्ण / Pass
नियत अवधि के आधार पर पदों (5 वर्ष की अवधि) /Posts on Fixed Tenure Basis (5 years tenure):					
FTSMO1	वरिष्ठ चिकित्सा अधिकारी (पिडियट्रिशियन)/ ई-III Senior Medical Officer (Paediatrician) / E-III	1	एमबीबीएस + एमडी (पीडियाट्रिक्स) अथवा न्यूनतम 2 वर्षों का अर्हतोत्तर अनुभव के साथ एमबीबीएस + डीसीएच । MBBS + MD (Paediatrics) Or MBBS + DCH with minimum 2 years of post-qualification experience	अनारक्षित। -02 UR-02	उतीर्ण/Pass
FTSMO2	वरिष्ठ चिकित्सा अधिकारी (जनरल सेरजन) / ई-III Senior Medical Officer / E-III	1	एमबीबीएस + एमएस (सर्जरी) MBBS + MS (Surgery)		

नियत अवधि के आधार पर पदें -नियुक्ति की अवधि 5 वर्षों की होगी जिसे व्यक्तिगत निष्पादन तथा कंपनी की आवश्यकता के आधार पर 2 वर्षों तक बढ़ाई जा सकता है।

Posts on Fixed Tenure Basis: The tenure of engagement will be for a period of 5 years which is extendable upto 2 years based on the individual performance and the Company's requirement.

<u>आयु सीमा / AGE LIMIT:</u>

यथा दिनांक 01.02.2026 को चिकित्सा अधिकारी के पद के लिए आवेदन करने वाले सामान्य अभ्यर्थियों के लिए ऊपरी आयु सीमा 31 वर्ष और वरिष्ठ चिकित्सा अधिकारी के लिए 38 वर्ष है तथा अन्य पिछड़ा वर्ग (गैर नवोन्नत वर्ग) के अभ्यर्थियों के लिए ऊपरी आयु सीमा में 3 वर्ष तक की छूट दी जाएगी। न्यूनतम 40% या उससे अधिक विकलांगता वाले पीडब्ल्यूबीडी वर्ग के अभ्यर्थियों को ऊपर उल्लिखित वर्गों के लिए लागू छूट के अलावा 10 वर्षों की छूट दी जाएगी। पूर्व सैनिकों के लिए आयु में छूट सरकार के दिशा-निर्देशों के अनुसार होगी।

The upper age limit for General candidates applying for the post of Medical Officer in E-II grade is 31 years & Senior Medical Officer in E-III grade is 38 years as on 01.02.2026 and the upper age limit will be relaxable for OBC (NCL) candidates by 3 years. For candidates belonging to PwBD category having minimum 40% disability or more will get 10 years' relaxation in addition to the relaxation applicable to the categories mentioned above. For the Ex-Servicemen relaxation in age will be as per Government guidelines.

माध्यमिक/उच्चतर माध्यमिक विद्यालय प्रमाण-पत्र में जन्म तिथि उपलब्ध न होने के मामले में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी जन्म प्रमाण-पत्र पर विचार किया जाएगा।

In case of non-availability of the date of birth in the Matriculation/Higher Secondary school certificate, Birth certificate issued by Competent Authority will be considered.

जहां विनिर्दिष्ट वर्ग/वर्गों के लिए आरक्षण उपलब्ध नहीं है वहां अभ्यर्थियों सामान्य वर्ग के तहत आवेदन कर सकते हैं बशर्ते कि वे दिनांक 01.02.2026 को सामान्य वर्ग के लिए निर्दिष्ट न्यूनतम पात्रता मानदंडों को पूरा करते हैं ।

Where reservation is not available for specific category candidates may apply under General category provided they meet the minimum eligibility criteria specified for General Category as on 01.02.2026.

<u>वेतनमान PAYSCALE:</u>

पद /ग्रेड Post / Grade	वेतनमान Payscale
चिकित्सा अधिकारी/ ई- II Medical Officer / E-II	रु.Rs. 40,000-3%-1,40,000/-
वरिष्ठ चिकित्सा अधिकारी/ ई- III Senior Medical Officer / E-III	रु.Rs.50,000-3%- 1,60,000/-

अन्य भत्ते OTHER ALLOWANCES:

चयनित अभ्यर्थियों को पद में सूचित वेतनमान में शामिल किया जाएगा। ई-II श्रेणी में चिकित्सा अधिकारी के लिए अनुमानित सीटीसी रु. 12 लाख प्रति वर्ष तथा ई-III श्रेणी में वरिष्ठ चिकित्सा अधिकारी के लिए 15 लाख प्रति वर्ष है।

Selected candidates will be inducted in the pay scales as indicated against the post. The approximate CTC for Medical Officer in E-II Grade is Rs. 12 lakhs per annum and for Sr. Medical Officer in E-III Grade is 15 lakhs per annum.

मूल वेतन के अलावा, कंपनी के नियमों के अनुसार चालू मूल वेतन के 20% की दर से गैर-प्रैक्टिस भत्ता (एनपीए) महंगाई भत्ता, मकान किराया भत्ता, वार्षिक मूल वेतन पर 35% की दर से अनुललब्धियां, निष्पादन संबंधित वेतन(पीआरपी), समूह जीवन बीमा, चिकित्सा प्रतिपूर्ति, भविष्य निधि, पेंशन, उपदान आदि जैसे अन्य भत्ते पारिश्रमिक पैकेज के तहत होंगे।

In addition to Basic Pay, other allowances like Non-practicing Allowance (NPA) at the rate of 20% of running Basic Pay, Dearness Allowance, House Rent Allowance, 35% of the Annual Basic Pay as Perquisites, Performance Related Pay (PRP), Group Life Insurance, Medical reimbursement, Provident Fund, Pension, Gratuity, etc. as per the Company's rules, will be part of the remuneration package.

आवेदन शुल्क APPLICATION FEE:

पद / Posts	आवेदन शुल्क/Application Fee
स्थाई आधार पर On Permanent Basis	600/- plus 18% जीएसटी 600/- plus 18% GST
नियत अवधि के आधार पर On Fixed Tenure Basis	400/- plus 18% जीएसटी 400/- plus 18% GST
पूर्वसेना कर्मचारी,पीडब्ल्यूबीडी ,अ.जा.एवं अ.ज.जा. Ex-Servicemen, PwBD, SC & ST	छूट है / Exempted

भुगतान करने के अनुदेश / INSTRUCTIONS FOR MAKING PAYMENT:

a) आवेदन शुल्क एसबीआई कलेक्ट (ऑनलाइन के माध्यम से) के माध्यम से जमा करना होगा। आवेदन शुल्क का भुगतान निम्नलिखित लिंक (जैसा लागू हो) पर जाकर ऑनलाइन द्वारा किया जा सकता है -

The application fee should be remitted through SBI Collect (through online).
Application fees can be paid online by visiting the following link (as applicable)
https://www.onlinesbi.sbi/sbicollect/icollecthome.htm?corpID=14842

a) **स्थायी आधार पर डॉक्टरों की भर्ती-बेंगलूरु संकुल**
Recruitment of Doctors on Permanent Basis - Bengaluru Complex
b) **नियत अवधि के आधार पर डॉक्टरों की भर्ती-बेंगलूरु संकुल**
Recruitment of Doctors on Fixed Tenure Basis - Bengaluru Complex

b) अभ्यर्थी से अनुरोध है कि विवरण को पढ़े तथा भुगतान के बाद स्क्रीनशॉट लें ।
Candidates are requested to read the details and screenshots for making the payment.

c) अभ्यर्थियों को भुगतान के बाद सृजित" **एस बी आई कलेक्ट संदर्भ संख्या**'' को आवेदन पत्र में दर्ज करना होगा।
Candidates have to enter the **"SBI Collect Reference No."** generated after payment in the Application Form.

e) स्थायी/नियत अवधि के पदों के लिए भुगतान करते समय, उचित भुगतान वर्ग के प्रति राशि का भुगतान किया जाना चाहिए । प्रत्येक जॉब कोड के लिए अलग से भुगतान करें।
While making payment, amount should be paid against the appropriate payment category for the Permanent/Fixed Tenure posts. Separate payment for each Job code applied.

f) अभ्यर्थियां आवेदन शुल्क जमा तथा आवेदन प्रस्तुत करने से पहले सभी निर्देशों और पात्रता मानदंडों को ध्यान से पढें। एक बार भुगतान करने के बाद शुल्क वापस नहीं किया जाएगा ।
Candidates may go through all instructions and eligibility criteria carefully before remitting Application Fee and submitting the application. Fee once paid will not be refunded.

सूचना-एसबीआई कलेक्ट द्वारा आवेदन शुल्क का भुगतान करते समय, उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित करना होगा कि वे उसी मोबाइल नंबर एवं ईमेल आईडी का उल्लेख एसबीआई कलेक्ट में करें जैसा कि उन्होंने आवेदन पत्र में उल्लेख किया है।
Note: While paying application fees through SBI collect, candidates should ensure that they mention the same mobile number and email ID in SBI collect as has been mentioned by them in the application form.

g) भुगतान रसीद का प्रिंट लेना तथा उसे आवेदन पत्र में संलग्न करना होगा।
Take a print of the payment receipt and attach it with the application form.

अभ्यर्थियों को भुगतान के बाद सृजित "**एसबीआई कलेक्ट संदर्भ संख्या**'' को आवेदन पत्र में उल्लेख करना होगा। उल्लिखित पदों के अनुसार आवेदन शुल्क का जमा करें। आवेदन शुल्क या मेल न **आने** की गलती होने पर अभ्यर्थता की अयोग्यता का परिणाम होगा ।

Candidates have to mention the "**SBI Collect Reference Number**" generated after making payment, in the Application Form. Application fee may be remitted as per the posts mentioned. Any error in the application fee or mismatch will result in disqualification of candidature.

आवेदन शुल्क वापस नहीं किया जाएगा। अभ्यर्थियों ध्यान दें कि आवेदन शुल्क का भुगतान करने के लिए कोई चेक, डीडी या नकद स्वीकार नहीं किया जाएगा।

The application fee is non-refundable. Candidates may take note that no cheque, DD or cash will be accepted towards payment of application fees.

आवेदन कैसे करें HOW TO APPLY:

उपर्युक्त मानदंडों को पूरा करने वाले अभ्यर्थियों को इस विज्ञापन के लिंक के रूप में प्रदान किए गए आवेदन पत्र को डाउनलोड करना आवश्यक है। नीचे उल्लिखित दस्तावेजों/अनुलग्नकों की फोटोकॉपी के साथ विधिवत भरा हुआ आवेदन को डाक के माध्यम से भेजें –

प्रबंधक (मा.सं./सीएसजी)
भारत इलेक्ट्रॉनिक्स लिमिटेड,
जालहल्ली पोस्ट, बेंगलूरु - **560013**

Candidates who meet the above mentioned criteria are required to download the application form provided as a link to this advertisement. The duly filled in application along with the photocopies of the below mentioned documents/enclosures are to be sent through post to-

Manager (HR/CSG)
Bharat Electronics Limited,
Jalahalli Post, Bengaluru-560013

आवेदन पत्र के लिफाफे पर संबंधित दस्तावेजों के साथ **'चिकित्सा अधिकारी/वरिष्ठ चिकित्सा अधिकारी के पद के लिए आवेदन'** लिखा होना चाहिए।

The envelope containing the application with relevant documents should be super scribed as **'Application for the post of Medical Officer / Sr. Medical Officer'.**

आवेदन जो निर्धारित प्रारूप में नही है , अपूर्ण , अस्पष्ट ,आवश्यक संलग्नों के बिना है, उसे बिना कोई कारण बताए सरसरी तौर पर अस्वीकार कर दिया जएगा। इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा।

Applications that are incomplete, not in the prescribed format, not legible or without the required enclosures, will be summarily rejected without assigning any reasons and no correspondence in this regard will be entertained.

आवेदन पत्र के साथ दस्तावेजें (फोटोकॉपी) प्रस्तुत करें:

<u>Documents (photocopies) to be submitted along with the application form:</u>

I. दसवीं कक्षा का अंक पत्र (जन्म तिथि के प्रमाण के रूप में)

10th Standard marks card (as proof of date of birth)

II. सेमेस्टर/वर्ष वार अंक-पत्रों के साथ एमबीबीएस/एमडी/एमएस प्रमाण-पत्र (यथा लागू)

MBBS/MD/MS certificate with semester/year wise mark sheets (as applicable)

III. एसोसिएट फेलोशिप इन इंडस्ट्रियल हेल्थ (एएफआईएच) प्रमाण-पत्र (यथा लागू)

Associate Fellowship in Industrial Health (AFIH) Certificate (as applicable)

IV. चाइल्ड हेल्थ में डिप्लोमा (डीसीएच) प्रमाण-पत्र (यथा लागू)

Diploma in Child Health (DCH) Certificate (as applicable)

V. अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व./पीडब्ल्यूबीडी से संबंधित अभ्यर्थियों के मामले में जाति/ जनजाति / समुदाय/विकलांगता प्रमाण-पत्र। अ.पि.व./पीडब्ल्यूबीडी के तहत आरक्षण का दावा करने वाले अभ्यर्थियों को निर्धारित प्रारूप में प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है।प्रमाण-पत्रों के प्रारूप विज्ञापन के लिंक के रूप में उपलब्ध किए गए हैं। अ.पि.व. वर्ग के अभ्यर्थियों को दिनांक 01.02.2025 को या उसके बाद जारी प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा।

VI. Caste / Tribe / Community / Disability certificate in case of candidates belonging to SC / ST / OBC / PwBD respectively. Candidates claiming reservation under OBC / PwBD categories are required to submit the certificate in the prescribed format. The formats of certificates are provided as link to the advertisement. Candidates belonging to OBC category should produce the certificate issued on or after 01.02.2025.

VII. पूर्व नियोक्ता से वर्तमान नियोक्ता तक के अर्हतोत्तर अनुभव प्रमाण-पत्र। अर्हतोत्तर अनुभव के वर्षों की संख्या निर्धारित करने के लिए कार्यग्रहण/नियुक्ति पत्र और कार्यमुक्ति पत्र (जहां लागू हो) संलग्न करने की आवश्यकता है।यदि पूर्व रोजगार प्रमाण-पत्र प्रस्तुत नहीं किया गया है तो कार्यग्रहण/नियुक्ति पत्र, प्रथम और नवीनतम वेतन पर्ची और कर्मचारी पहचान-पत्र अनुभव के वर्षों की संख्या निर्धारित करने के लिए **अनिवार्य रूप** से संलग्न किया जाए। यदि समर्थन दस्तावेज संलग्न नहीं किए ,तो आपका आवेदन बिना कोई कारण बताए सरसरी तौर पर अस्वीकार किए जाएंगे तथा इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा

Post qualification experience certificate (s) from previous to current employer. The joining/appointment letter and relieving letter (wherever applicable) needs to be attached to determine the number of years of post-qualification experience. Where current employment certificate is not produced the joining/appointment letter, first and latest pay slip and employee ID proof should be **compulsorily** attached to determine the number of years of experience. In case, fail to enclose the supporting documents your application

will be summarily rejected without assigning any reason and no correspondence in this regard will be entertained.

VIII. सार्वजनिक उपक्रम/सरकारी संगठनों में काम करने वाले अभ्यर्थियों को अनिवार्य रूप से साक्षात्कार के समय उचित माध्यम द्वारा आवेदन प्रस्तुत करना चाहिए या 'अनापत्ति प्रमाण-पत्र' प्रस्तुत करना चाहिए।

Candidates working in PSUs/Govt. organizations should compulsorily submit the application through proper channel or produce 'No Objection Certificate' at the time of interview.

IX. पूर्व सैनिकों के मामले में कार्यमुक्त प्रमाण-पत्र।
Discharge certificate in case of Ex-Servicemen.

X. आवेदन शुल्क भुगतान की रसीद
Application fee payment receipt.

XI. अतिरिक्त प्रमाण-पत्र यदि कोई हो।
Additional Certificates if any.

चयन का माध्यम /METHOD OF SELECTION:

विज्ञापन में उल्लिखित पात्रता मानदंडों को पूरा करने वाले अभ्यर्थियों को लिखित परीक्षा के लिए अल्पसूचित किया जाएगा तथा जो लिखित परीक्षा में उत्तीर्ण होते हैं उन्हें संबंधित वर्ग में साक्षात्कार के लिए अल्पसूचित किया जाएगा।
The candidates meeting the eligibility criteria mentioned in the advertisement will be shortlisted for the Written Test and those who qualify in the written test will be shortlisted for Interview in the respective category.

लिखित परीक्षा और साक्षात्कार दोनों में सामान्य/अ.पि.व.अभ्यर्थियों के लिए न्यूनतम उत्तीर्ण अंक 35% तथा पीडब्ल्यूबीडी अभ्यर्थियों के लिए 30% हैं।
The minimum qualifying marks is 35% for General / OBC candidates and 30% for PwBD candidates in both written test and interview separately.

लिखित परीक्षा में निष्पादन के आधार पर, अभ्यर्थियों को अनंतिम रूप से ई-II श्रेणी के लिए 1:5 तथा ई-III श्रेणी के लिए 1:7 के अनुपात में साक्षात्कार के लिए अल्पसूचित किया जाएगा।
Based on the performance in the Written Test, candidates will be provisionally shortlisted for Interview in the ratio of 1:5 for E-II Grade and 1:7 for E-III Grade.

लिखित परीक्षा तथा साक्षात्कार दोनों में अभ्यर्थियों के निष्पादन के आधार पर चयन किया जाएगा। लिखित परीक्षा 85 अंकों की होगी और साक्षात्कार 15 अंकों का होगा।
Selection will be based on the performance of the candidate in both the Written Test and Interview. The weightage for Written Test is 85 marks and Interview is 15 marks.

लिखित परीक्षा का स्थल केवल बेंगलूरु है। सही दिनांक और समय को अभ्यर्थी द्वारा दिए गए ई-मेल आईडी पर भेजे गए प्रवेश पत्र में सूचित किया जाएगा।
The venue of the written test is Bengaluru only. The exact date and time will be communicated in the Admit Card sent to the e-Mail ID furnished by the candidate.

यात्रा प्रतिपूर्ति/TRAVEL REIMBURSEMENT:

साक्षात्कार के लिए बुलाए गए सभी बाहरी अभ्यर्थियों को एसी चेयर कार/III टियर एसी किराए के अधीन, आगामी यात्रा के संबंध में प्राप्ति या कोई अन्य सहायक दस्तावेज साक्ष्य प्रस्तुत करने पर साक्षात्कार के स्थान तक आने-जाने पर हुए वास्तविक खर्च की प्रतिपूर्ति की जाएगी। इस उद्देश्य के लिए सबसे छोटा मार्ग आवेदन पत्र में जिस स्थान को पत्राचार पते के रूप में घोषित किया गया था या जहां से वास्तविक यात्रा शुरू हुई थी, के बीच की दूरी होगी, इनमें से जो भी निकट हो।
All outstation candidates called for interview will be reimbursed actual expenses incurred on travel to and fro to the place of interview on production of receipt or any other supporting documentary evidence in respect of the onward journey, subject to AC Chair Car / III Tier AC fare. The shortest route for this purpose will be the distance between the place which was declared as correspondence address in the Application Form or the distance from where the actual journey commenced, whichever is nearer.

आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि 14.03.2026 है। अंतिम तारीख के बाद किए गए आवेदनों पर किसी भी परिस्थिति में विचार नहीं किया जाएगा।
The last date for submission of application is 14.03.2026. Applications submitted beyond the last date will not be considered under any circumstances.

सामान्य दिशा-निर्देश GENERAL GUIDELINES:

1. केवल भारतीय नागरिकों को आवेदन करने की आवश्यकता है।
   Only Indian Nationals need to apply.

2. बीईएल में नियुक्त नियत अवधि के चिकित्सा अधिकारियों को पात्र मानदंडों के अनुसार बाहरी अभ्यर्थियों के रूप में आवेदन करना होगा तथा संबंधित यूनिट/एसबीयू मा.सं.को सूचित करना होगा।
   Fixed Tenure Medical Officers engaged in BEL need to apply as External candidates as per eligible criteria and intimate the concerned Unit/SBU HR.

3. अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे आवेदन प्रस्तुत करने से पहले पात्रता मानदंड और चयन की कार्यप्रणाली के विवरण के लिए पूर्ण विज्ञापन को ध्यान से पढ़ें।
   Candidates are advised to carefully read the full advertisement for details of eligibility criteria and selection modalities before submission of application.

4. चयनित अभ्यर्थियों को आवर्ती पारी में कार्य करना होगा और यदि आवश्यक हो, तो कंपनी द्वारा आबंटित क्वार्टर में स्थानांतरित करना होगा।
The selected candidates are required to work in rotational shifts and relocate to the quarters allotted by the Company, if necessary.

5. जो अभ्यर्थियों पद के लिए पात्रता मानदंडों को पूरा करते है उन्हें लिखित परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा। बहरहाल, आवेदक की अभ्यर्थता अनंतिम होगी और उसके/ उसकी द्वारा प्रस्तुत प्रमाण-पत्रों/साक्ष्यों के सत्यापन पर निर्भर होगी।
Candidates who meet the eligibility criteria for the post will be called for Written Test. However, the candidature of the applicant will be provisional and subject to verification of Certificates / Testimonials submitted by him/her.

6. अनंतिम रूप से पात्र अभ्यर्थियों को लिखित परीक्षा के लिए कॉल लेटर अभ्यर्थियों द्वारा दिए गए ईमेल पर भेजा जाएगा। कृपया नोट करें कि कॉल लेटर डाक द्वारा नहीं भेजा जाएगा।
Call letter for provisionally eligible candidates for the written test will be sent to the email furnished by the candidate. Please note that the call letter will not be sent by post.

7. अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि वे कॉल लेटर का प्रिंट लें और उसमें दिए गए अनुदेशों का पालन करें।
Candidates are requested to print the call letter and comply with the instructions indicated therein.

8. सरकारी /अर्धसरकारी /सार्वजनिक उपक्रम में कार्यरत अभ्यर्थियों को साक्षात्कार के समय "**अनापत्ति प्रमाण पत्र**" प्रस्तुत करना आवश्यक है । यदि अभ्यर्थी ऐसा नहीं करते हैं तो उनकी अभ्यर्थता पर विचार नहीं किया जाएगा ।
Candidates working in Government/Semi Government / Public Sector Organizations are required to produce **"No Objection Certificate"** at the time of Interview. In case the candidate fails to do so, his/her candidature will not be considered.

9. ऊपर उल्लिखित पदों में वास्तविक आवश्यकता के आधार पर चयन के समय परिवर्तन हो सकता है। The number of posts indicated above, may vary based on the actual requirement at the time of selection.

10. अपूर्ण आवेदन बिना कोई कारण बताए अस्वीकार कर दिए जाएंगे तथा इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा। किसी भी चरण में चयन न होने पर किसी भी अभ्यर्थियों को अलग से सूचित नहीं किया जाएगा।
Incomplete applications will be rejected without assigning any reason and no correspondence in this regard will be entertained. There will be no separate communication to any candidates on their non-selection at any stage.

11. मान्यता प्राप्त तथा मान्यता प्राप्त संस्थान/मंडल/परिषद/विश्वविद्यालय से सभी पात्रता अर्हता होनी चाहिए।
All eligibility qualification should be recognized and from a recognized Institution / Board / Council / University.

12. अकादमी/ अध्यापन / प्रशिक्षुता/ प्रशिक्षण/ अनुसंधान कार्य अनुभव को संगत अर्हतोत्तर/औद्योगिक अनुभव पर विचार नहीं किया जाएगा।
Academy/ Teaching/ Apprenticeship/ Internship Training/ Research work experience will not be considered as relevant post qualification/ industrial experience.

13. आवेदक स्वस्थ होना चाहिए। स्वास्थ्य मानक में कोई भी छूट की अनुमति नहीं है। चिकित्सीय स्वस्थता के मानदंड तथा मानकों के अनुसार की जाने वाली पूर्व रोजगार चिकित्सा परीक्षा में स्वस्थ होने के अधीन चयनित अभ्यर्थियों को नियुक्ति किया जाएगा।
Applicants should be of sound health. No relaxation in health standards is permitted. Appointment of selected candidates will be subject to their being found medically fit in the Pre-employment Medical Examination to be conducted as per Norms & Standards of Medical Fitness.

14. अ.पि.व.गैर-नवोन्नत(एनसीएल) के अभ्यर्थियों के लिए आरक्षण/छूट/रियायत दस्तावेज सत्यापन/साक्षात्कार के समय सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी " केंद्र सरकार के पदों में नियुक्ति" के लिए भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रारूप में घोषणा के साथ अन्य पिछड़ा वर्ग (एनसीएल) के प्रमाण-पत्र की सत्यापित प्रति प्रस्तुत करना होगा। आय प्रमाण-पत्र को अन्य पिछड़ा वर्ग प्रमाण-पत्र के रुप विचार नहीं किया जाएगा।
Reservation / Relaxation / Concession for OBC Non Creamy Layer (NCL) candidates will be subject to submission of attested copy of OBC (NCL) certificate along with Declaration in the format prescribed by the Government of India for "Appointment in Central Government Posts" issued by the Competent Authority at the time of document verification / Interview. Income Certificate will not be considered as OBC Certificate.

15. केवल 40% से कम संगत विकलांगता वाले अभ्यर्थियों पीडब्ल्यूबीडी के रूप में आरक्षण और छूट के लिए पात्र होंगे। विकलंगता प्रमाण पत्र भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रारूप में चिकित्सा मंडल द्वारा जारी होना चाहिए।
Candidates with relevant disability of not less than 40% only will be eligible for reservation and relaxation as PwBD. Disability Certificate should be issued by the Medical Board in the format prescribed by Government of India.

16. यदि अभ्यर्थी द्वारा दी गई कोई भी जानकारी विज्ञापन में उल्लिखित मानदंडों के अनुरूप नहीं है, नियुक्ति के बाद तथा चयन प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर अभ्यर्थता को अस्वीकृत करने के लिए बाध्य होंगे । अभ्यर्थी की अभ्यर्थता को किसी भी स्तर में, यदि बीईएल किसी साक्ष्य/संज्ञान में आता है जो नहीं आवेदन में सूचित अर्हता, अनुभव और किसी भी अन्य

विवरण / अन्य प्रारूप जो मान्यता प्राप्त नहीं है / गलत / गुमराह तथा / अथवा सूचना / ब्योराओं को बीईएल के ध्यान में लाए बिना छुपाते हैं, को अस्वीकृती करने के लिए उत्तरदायी होंगे।

Candidature is liable to be rejected at any stage of recruitment / selection process or after joining, if any information provided by the candidate is not found in conformity with the criteria mentioned in the advertisement. The candidature is also liable for rejection at any stage if BEL comes across any evidence / knowledge that the qualification, experience and any other particulars indicated in the application/other forms / formats are not recognized / false / misleading and / or amounts to suppression of information / particulars which should have been brought to the notice of BEL.

17. केवल आवेदन करने से चयन प्रक्रिया में अभ्यर्थता की पर्याप्तता पर विचार करने की गारंटी नहीं है । अभ्यर्थी की अभ्यर्थता चयन प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर अनंतिम होगी।
Mere submission of application does not guarantee the adequacy of candidature for being considered for the selection process. The candidature of the candidate at all stages of the selection process shall be provisional in nature.

18. बीईएल कोई भी सूचना जारी किए बिना या कोई कारण बताए बिना, आवश्यकता पड़ने पर चयन प्रक्रिया को रद्द करने/ निर्बंधित/ विस्तार /संशोधित करने / पदों को बदलने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
BEL reserves the right to cancel / restrict / enlarge / modify / alter the Posts / selection process, if need so arises, without issuing any further notice or assigning any reason thereafter.

19. यदि कोई अभ्यर्थी एक ही पद के लिए 01 से अधिक आवेदन करता है, तो जिस आवेदन के समक्ष बैंक चालान जमा किया गया है उस पर केवल विचार किया जाएगा। इसके अलावा, यदि कोई अभ्यर्थी एक ही पद के लिए 02 आवेदनों के लिए बैंक चालान जमा करता है, तो नवीनतम पंजीकरण संख्या के साथ आवेदन पर ही विचार किया जाएगा।
In case a candidate submits more than 01 application for same post, the application against which Bank Challan is deposited shall only be considered. Further, if a candidate deposits Bank Challan for 02 applications for the same post, the application with the latest registration no. shall only be considered.

20. आवेदन पत्र में वैध ई-मेल और मोबाइल नंबर का उल्लेख करें। ई-मेल या मोबाइल नंबर में कोई परिवर्तन नहीं। सभी आगामी पत्राचार केवल ई-मेल के माध्यम से किया जाएगा ।
Valid email and mobile number to be mentioned in application form. No change in the email or mobile number will be permitted. All future correspondence shall be made via email only.

21. किसी भी रूप में पक्ष-प्रचार अयोग्यता का परिणाम होगा । बीईएल किसी भी कारण से चयन प्रक्रिया के किसी भी चरण में किसी भी अभ्यर्थी को निष्कासित / अयोग्य घोषित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

Canvassing in any form will result in disqualification. BEL reserves the right to debar / disqualify any candidate at any stage of the selection process for any reason whatsoever.

22. भर्ती प्रक्रिया सहित इस विज्ञापन से उत्पन्न कोई भी विवाद, बेंगलूरु में स्थित न्यायालयों के एकल अधिकार क्षेत्र के अधीन होगा।
Any resulting dispute arising out of this advertisement including the recruitment process shall be subject to the sole jurisdiction of the Courts situated at Bengaluru.

23. बीईएल की एक मजबूत और पारदर्शी भर्ती प्रक्रिया है जहां चयन मानदंड पूरी तरह से अभ्यर्थी की योग्यता पर आधारित है। बीईएल इस विज्ञापन में उल्लिखित आवेदन शुल्क के अ लावा भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में कोई अन्य शुल्क नहीं मांगेगा या धनराशि जमा करने का अनुरोध नहीं करती है। हम नौकरी तलाशने वालों से अनुरोध करते हैं कि वे हमारी कं पनी के प्रतिनिधि होने का दावा करने वाले और बीईएल में रोजगार के एवज में भुगतान की मांग करने वाले धोखेबाजों द्वारा किए गए किसी भी संवाद सेगुमराह न हों। कंपनी ऐसे धोखाधड़ी वाले कार्यों से होने वाले किसी नुकसान के लिए जिम्मेदार नहीं है। बीईएल को ऐसे धोखेबाजों के खिलाफ आपराधिक कार्रवाई सहित कानूनी कार्रवाई करने का अधिकार है।
BEL has a robust and transparent recruitment process where the selection criteria are purely based on merit of the candidate. BEL does not demand or charge any fee or request for money deposits at any stage of the recruitment process other than the application fee mentioned in this advertisement. We urge job seekers not to be misled by any communication made by fraudsters purporting to be representatives of our Company and demanding payment in lieu of employment in BEL. The Company is not liable for any loss that may ensue from such fraudulent actions. BEL reserves its right to take legal action including criminal action against such fraudsters.

24. इस भर्ती से संबंधित सभी सूचना हमारी वेबसाइट www.bel-india.in के करियर पेज पर उपलब्ध है।
All information regarding this recruitment will be made available on the career page of our website www.bel-india.in

विज्ञापन से संबंधित किसी भी स्पष्टीकरण के लिए, hrcsg@bel.co.in पर लिख सकते हैं।

For any clarification regarding advertisement, you may write to **hrcsg@bel.co.in**